

Согласовано  
Председатель ПК

  
С.М.Гладова

Протокол № 18  
от «12» ноября 2013г.

Утверждено  
Директор школы

  
О.В.Жигалина

Приказ № 92А

от «15» ноября 2013г.



Положение  
о премировании работников МБОУ СОШ №2  
городского округа Стржежской

Приложение 5

1.1. Настоящее Положение о премировании работников МБОУ СОШ №2 городского округа Стржежской (далее - «Положение») устанавливает порядок и условия материального поощрения работников МБОУ СОШ №2 городского округа Стржежской.

1.2. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству.

1.3. Премиирование направлено на стимулирование работника в повышении результатов труда, рейтинга Учреждения среди других учреждений в определенный временной период.

1.4. Премиирование осуществляется на основе индивидуальной оценки администрации по согласованию с профсоюзным комитетом учреждения каждого работника, его личного вклада в обеспечение выполнения задач МБОУ СОШ №2 городского округа Стржежской в определенный временной период.

1.5. Премиирование работников по результатам их труда есть право, а не обязанность администрации и зависит от количества и качества труда работников, финансового состояния МБОУ СОШ №2 городского округа Стржежской и прочих факторов, могущих оказывать влияние на сам факт и размер премирования.

## 2. Размеры премий

2.1. Премиирование работников общеобразовательного учреждения осуществляется при наличии свободных денежных средств, которые могут быть израсходованы на материальное стимулирование без ущерба для основной деятельности.

2.2. Премиирование работника производится пропорционально отработанным дням данного календарного периода.

2.3. Размер текущих премий работников устанавливается в следующем порядке:

Из премиального фонда определяется базовая часть премии в размере 70%, которая распределяется следующим образом:

100 баллов - педагоги

80 баллов - учебно-вспомогательный персонал

60 баллов - техника

120 баллов - руководители МО

150 баллов - заместители директора.

30% распределяется среди всех работников согласно следующим критериям:

- работа без листов по нетрудоспособности ..... до 10 баллов
  - качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочных работ, разовых заданий руководства (на основании приказов)..... до 10 баллов
  - качество отчетной документации с первого предъявления ..... до 2 балла за документ
  - замещение отсутствующего работника ..... до 5 баллов
  - проявление личной инициативы в повышении рейтинга Учреждения
- Общее количество баллов всех работников делится на сумму 70% процентов премиального фонда, итоговая стоимость балла умножается на количество баллов каждого работника.

в муниципалитете до 10 баллов

2.3.1. Работник может быть лишен премии полностью или частично за:

- нарушение этики (письменное обращение)..... 100 баллов
- опоздание без уважительной причины..... 20 баллов
- окончание урока раньше положенного времени..... 20 баллов
- прогул (в т.ч. пропуска уроков, совещаний) ..... 20 баллов
- нарушение правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенического режима..... 100 баллов

2.4. Совокупный размер премии работников максимальными размерами не ограничивается и зависит только от финансового положения Учреждения.

### 3. Порядок утверждения, начисления и выплаты премий.

3.1. Премирование работников производится на основании приказа (приказов) директора, согласованного с профсоюзным комитетом Учреждения и устанавливающего размер премии каждому работнику.

3.2. Текущие (ежемесячные) премии начисляются работникам по результатам работы в целом, в соответствии с личным вкладом каждого работника.

3.3. Работникам, проработавшим неполное количество рабочих дней в месяц в связи с призывом на службу (военные сборы) в Вооруженные силы РФ, поступлением в учебное заведение, выходом на пенсию, увольнением по сокращению штатов и другим уважительным причинам, текущие премии выплачиваются пропорционально отработанному времени.